

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政许可

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966930100001001441500	社会保险登记	社会保险登记证核发	<p>[法律]《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）</p> <p>第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。</p> <p>第五十七条第一款 用人单位应当自成立之日起三十日内凭营业执照、登记证书或者单位印章，向当地社会保险经办机构申请办理社会保险登记。社会保险经办机构应当自收到申请之日起十五日内予以审核，发给社会保险登记证件。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1. 受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；材料不齐全的不予受理；</p> <p>2. 审查责任：对申报材料进行审核，提出初审意见；</p> <p>3. 决定责任：作出许可或不许可的决定（不予许可的书面告知理由）；按时办结；法定告知；</p> <p>4. 送达责任：确定参保，录入信息；</p> <p>5. 事后监管责任：开展后续监督管理；</p> <p>6. 其他责任：法律法规政策规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
1	45690966930100001002441500	社会保险登记	社会保险变更登记	<p>[法律]《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）</p> <p>第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。</p> <p>第五十七条第二款 用人单位的社会保险登记事项发生变更或者用人单位依法终止的，应当自变更或者终止之日起三十日内，到社会保险经办机构办理变更或者注销社会保险登记。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1. 受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；材料不齐全的不予受理；</p> <p>2. 审查责任：对申报材料进行审核，提出初审意见；</p> <p>3. 决定责任：作出许可或不许可的决定（不予许可的书面告知理由）；按时办结；法定告知；</p> <p>4. 送达责任：确定参保，录入信息；</p> <p>5. 事后监管责任：开展后续监督管理；</p> <p>6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
1	45690966930100001003441500	社会保险登记	社会保险注销登记	<p>[法律]《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）</p> <p>第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。</p> <p>第五十七条第二款 用人单位的社会保险登记事项发生变更或者用人单位依法终止的，应当自变更或者终止之日起三十日内，到社会保险经办机构办理变更或者注销社会保险登记。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1. 受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；材料不齐全的不予受理；</p> <p>2. 审查责任：对申报材料进行审核，提出初审意见；</p> <p>3. 决定责任：作出许可或不许可的决定（不予许可的书面告知理由）；按时办结；法定告知；</p> <p>4. 送达责任：确定参保，录入信息；</p> <p>5. 事后监管责任：开展后续监督管理；</p> <p>6. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政征收

序号	职权编码	职权名称	征收标准	职权依据	行使主体	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966930400001000441500	社会保险费征收	各险种缴费基数乘缴费比例	1.〔 法律 〕《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 2.〔 行政法规 〕《社会保险费征缴暂行条例》（国务院令第259号） 第六条 社会保险费实行三项社会保险费集中、统一征收。社会保险费的征收机构由省、自治区、直辖市人民政府规定，可以由税务机关征收，也可以由劳动保障行政部门按照国务院规定设立的社会保险经办机构（以下简称社会保险经办机构）征收。	汕尾市社会保险基金管理局	市/县	为市本级参保人办理社保业务	1. 征集责任 ：负责对全市社会保险费征集工作； 2. 其它责任 ：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
2	45690966930400002000441500	退休人员一次性趸缴医疗保险	缴费基数乘缴费比例再乘缴费期限	1.〔 法律 〕《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第二十七条 参加职工基本医疗保险的个人，达到法定退休年龄时累计缴费达到国家规定年限的，退休后不再缴纳基本医疗保险费，按照国家规定享受基本医疗保险待遇；未达到国家规定年限的，可以缴费至国家规定年限。 2.〔 规范性文件 〕《印发〈汕尾市城镇职工基本医疗保险暂行规定（再次修订）〉的通知》（汕府办[2012]84号） 达到国家法定退休年龄且按月领取养老待遇的退休人员（包括在社保经办机构按月领取养老保险待遇的退休人员和财政供养的机关事业单位退休人员），退休时其在本市职工基本医疗保险实际缴费年限满20年的，继续享受医疗保险待遇；退休时其在本市职工基本医疗保险实际缴费年限不满20年的，按全市上年度职工月平均工资的7%按月缴费至满20年或一次性缴费至满20年。	汕尾市社会保险基金管理局	市/县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出是否同意决定（不同意的应当告知理由）； 4. 告知责任 ：告知申报人决定，申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 其它责任 ：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政给付

序号	职权编码	职权名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966930500001000441500	工伤保险待遇给付	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。	汕尾市社会保险基金管理局、计划财务科	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
2	45690966930500002000441500	异地生育待遇核发	[地方政府规章] 《广东省职工生育保险规定》（2014修订） 第二十五条第三款 累计参加生育保险满1年的职工非因急诊、抢救而在统筹地区内非定点医院或者统筹地区以外医疗机构生育的，其生育的医疗费用由职工个人支付，待分娩后1年内，凭本条第一款规定的材料和相关医疗机构诊断证明向统筹地区社会保险经办机构申请拨付一次性生育保险医疗费用补贴，具体标准由统筹地区规定。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
3	45690966930500003000441500	失业保险待遇核发（失业保险金）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
4	45690966930500004000441500	失业保险待遇核发（城镇户籍职工异地就业失业保险金核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
5	45690966930500005000441500	失业保险待遇核发（失业保险金、求职补贴核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
6	45690966930500006000441500	失业保险待遇核发（失业女性人员生育保险金核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
7	45690966930500007000441500	失业保险待遇核发（失业人员稳定就业一次性领取失业保险金核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
8	45690966930500008000441500	失业保险待遇核发（失业人员自主创业一次性领取失业保险金核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
9	45690966930500009000441500	失业保险待遇核发（失业人员职业技能鉴定补贴核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
10	45690966930500010000441500	失业保险待遇核发（外省户籍一次性失业保险金计发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
11	45690966930500011000441500	失业保险待遇核发（失业待遇补发、退发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
12	45690966930500012000441500	失业保险待遇核发（失业待遇暂停（终止）、恢复）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政给付

序号	职权编码	职权名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
13	45690966930500013000441500	失业保险待遇核发（失业人员死亡待遇受理核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
14	45690966930500014000441500	失业保险待遇核发（下岗（失业）干部提前退休待遇核发）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
15	45690966930500015000441500	失业保险待遇核发（失业保险关系或待遇转移业务办理）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。 第二十九条 失业人员领取失业保险金期间在本省行政区域内跨地区重新就业并参加失业保险的，失业保险关系随本人转移。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
16	45690966930500016000441500	失业保险待遇核发（失业人员享受失业保险基金缴纳基本医疗保险费）	[地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。 第二十四条 失业人员领取失业保险金期间在失业保险关系所在地参加职工基本医疗保险，享受基本医疗保险待遇。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
17	45690966930500017000441500	失业保险待遇核发（领取失业保险金资格验证）	1. [地方性法规] 《广东省失业保险条例》（2013年修订） 第五条第三款 社会保险经办机构应当依照国家和省的规定具体承办失业保险事务，建立、健全失业保险业务、财务、安全和风险管理制度。 2. [部门规章] 《失业保险金申领发放办法》（劳动和社会保障部令第8号） 第八条 失业人员领取失业保险金，应由本人按月到经办机构领取，同时应向经办机构如实说明求职和接受职业指导、职业培训情况。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其它责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
18	45690966930500018000441500	养老保险待遇核发	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其它责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
19	45690966930500019000441500	一次性养老保险待遇核发	[规范性文件] 《关于贯彻国务院完善企业职工基本养老保险制度决定的通知》（粤府〔2006〕96号） 三（四） 参保人达到国家规定的退休年龄但未达到按月领取基本养老金条件的，可一次性领取个人账户储存额，同时终结养老保险关系。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
20	45690966930500020000441500	重复缴费一次性养老个人账户储存额核发	[规范性文件] 《关于印发<广东省基本养老保险关系省内转移接续操作办法>的通知》（粤社保〔2009〕54号） 第十条第二款 参保人在原参保地和现参保地重复缴纳养老保险费，由现参保地社保机构按规定处理后办理基本养老保险关系接续手续。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
21	45690966930500021000441500	医疗待遇待遇核发（含大病保险）	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任 ：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任 ：按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任 ：做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任 ：制发送达文书，不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任 ：业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
22	45690966930500022000441500	医疗保险个人账户划账	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1. 事前责任 ：公布医疗保险个人账户划账比例及相关事项说明； 2. 确认责任 ：根据相关法律政策，确定医疗保险个人账户划账比例； 3. 其他责任 ：法律法规政策规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政检查

序号	职权编码	职权名称	职权依据	行使主体	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966930600001000441500	社会保险登记证年检	[规范性文件]《广东省社会保险登记证年度检验暂行办法》（粤劳社[2001]79号） 第三条 社会保险登记证年度检验是指各级社会保险经办机构依法按年度对单位履行社会保险登记和社会保险费申报缴纳情况进行检查，确认其持证资格的制度。	汕尾市社会保险基金管理局	市、县	为市本级参保人办理社保业务	1.受理责任：公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；材料不齐全的不予受理； 2.审查责任：对申报材料进行审核，提出初审意见； 3.决定责任：作出许可或不许可的决定（不予许可的书面告知理由）；按时办结；法定告知； 4.送达责任：确定参保，录入信息； 5.事后监管责任：开展后续监督管理； 6.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
2	45690966930600002000441500	对社会保险经办机构内部控制的监督检查	[规范性文件]《广东省社会保险经办机构内部控制实施细则》（粤劳社发[2007]12号） 第四十二条 稽核部门应履行内部控制的管理与监督职能，依照国家、省有关社会保险法规、政策以及规范性文件，制定内部控制监督检查年度及日常工作计划，报单位领导批准后，定期或不定期对内部控制体系的运行情况进行检查。	汕尾市社会保险基金管理局	市、县	市本级各科室、各县（市、区）社保经办机构	1.日常管理和监督责任：负责本市社会保险经办机构内部控制的监督检查； 2.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
3	45690966930600003000441500	社会保险稽核检查	[部门规章]《社会保险稽核办法》（ 劳动和社会保障部令第16号） 第二条 本办法所称稽核是指社会保险经办机构依法对社会保险费缴纳情况和社会保险待遇领取情况进行的核查。 第三条 县级以上社会保险经办机构负责社会保险稽核工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市、县	对市本级参保单位和参保人开展稽核检查	1.日常管理和监督责任：负责本市社会保险待遇稽核检查； 2.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
4	45690966930600004000441500	社会保险稽核检查	[部门规章]《社会保险稽核办法》（ 劳动和社会保障部令第16号） 第二条 本办法所称稽核是指社会保险经办机构依法对社会保险费缴纳情况和社会保险待遇领取情况进行的核查。 第三条 县级以上社会保险经办机构负责社会保险稽核工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市、县	对市本级参保单位和参保人开展稽核检查	1.日常管理和监督责任：负责本市社会保险费用征缴稽核检查； 2.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：行政确认

序号	职权编码	职权名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966930700001000441500	工伤保险待遇的核定	<p>[行政法规]《工伤保险条例》（2010修订）</p> <p>第三十条 职工因工作遭受事故伤害或者患职业病进行治疗，享受工伤医疗待遇。</p> <p>职工治疗工伤应当在签订服务协议的医疗机构就医，情况紧急时可以先到就近的医疗机构急救。</p> <p>治疗工伤所需费用符合工伤保险诊疗项目目录、工伤保险药品目录、工伤保险住院服务标准的，从工伤保险基金支付。工伤保险诊疗项目目录、工伤保险药品目录、工伤保险住院服务标准，由国务院社会保险行政部门会同国务院卫生行政部门、食品药品监督管理部门等部门规定。</p> <p>职工住院治疗工伤的伙食补助费，以及经医疗机构出具证明，报经办机构同意，工伤职工到统筹地区以外就医所需的交通、食宿费用从工伤保险基金支付，基金支付的具体标准由统筹地区人民政府规定。</p> <p>工伤职工治疗非工伤引发的疾病，不享受工伤医疗待遇，按照基本医疗保险办法处理。</p> <p>工伤职工到签订服务协议的医疗机构进行工伤康复的费用，符合规定的，从工伤保险基金支付。</p> <p>第四十二条 工伤职工有下列情形之一的，停止享受工伤保险待遇：</p> <p>（一）丧失享受待遇条件的；（二）拒不接受劳动能力鉴定的；（三）拒绝治疗的。</p> <p>第四十三条 用人单位分立、合并、转让的，承继单位应当承担原用人单位的工伤保险责任；原用人单位已经参加工伤保险的，承继单位应当到当地经办机构办理工伤保险变更登记。用人单位实行承包经营的，工伤保险责任由职工劳动关系所在单位承担。职工被借调期间受到工伤事故伤害的，由原用人单位承担工伤保险责任，但原用人单位与借调单位可以约定补偿办法。企业破产的，在破产清算时依法拨付应当由单位支付的工伤保险待遇费用。</p> <p>第四十四条 职工被派遣出境工作，依据前往国家或者地区的法律应当参加当地工伤保险的，参加当地工伤保险，其国内工伤保险关系中止；不能参加当地工伤保险的，其国内工伤保险关系不中止。</p> <p>第四十五条 职工再次发生工伤，根据规定应当享受伤残津贴的，按照新认定的伤残等级享受伤残津贴待遇。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1.事前责任：对市本级参保人的相关资料进行审核；</p> <p>2.审核责任：对市本级参保人进行审核确认，不符合要求的应告知原因；</p> <p>3.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
2	45690966930700002000441500	生育保险待遇核定	<p>[地方政府规章]《广东省职工生育保险规定》（2014修订）</p> <p>第四条 社会保险经办机构具体承办生育保险登记、生育保险费核定、个人权益记录、生育保险待遇支付等生育保险事务，负责提供生育保险业务咨询、查询等服务。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1.事前责任：对市本级参保人的相关资料进行审核；</p> <p>2.审核责任：对市本级参保人进行审核确认，不符合要求的应告知原因；</p> <p>3.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
3	45690966930700003000441500	职工未就业配偶享受生育保险待遇核定	<p>[地方政府规章]《广东省职工生育保险规定》（2014修订）</p> <p>第十二条 用人单位已经按时足额缴纳生育保险费的，其职工享受生育保险待遇；职工未就业配偶享受生育医疗费用待遇。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1.事前责任：对市本级参保人的相关资料进行审核；</p> <p>2.审核责任：对市本级参保人进行审核确认，不符合要求的应告知原因；</p> <p>3.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
4	45690966930700004000441500	终身享受职工医疗保险待遇人员资格验证	<p>[法律]《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）</p> <p>第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1.受理责任：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理；</p> <p>2.审查责任：按照法律法规进行复核，提出审核意见；</p> <p>3.决定责任：做出资格验证最终决定，不符合要求的应告知原因；</p> <p>4.其他责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
5	45690966930700005000441500	视同缴费年限认定	<p>[规范性文件]《关于贯彻国务院完善企业职工基本养老保险制度决定的通知》（粤府[2006]96号）</p> <p>视同缴费帐户建账对象，为所有按规定享受视同缴费权益的人员建立视同缴费账户。</p>	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市、县	为市本级参保人办理社保业务	<p>1.受理责任：公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理；</p> <p>2.审查责任：按照法律法规进行复核，提出审核意见；</p> <p>3.决定责任：做出年限认定最终决定，不符合要求的应告知原因；</p> <p>4.其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。</p>	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955；网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：其他

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
1	45690966931000001000441500	社会保险参保登记		[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出参保登记决定（不予参保登记的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书， 不予参保登记的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
2	45690966931000002001441500	社会保险基金核算	征收核算	[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 主要任务（六）负责全市社会保险基金的核算、存储、划拨、调剂、监管工作。	汕尾市社会保险基金管理局	全市社保经办机构	市 县	全市社会保险基金征收核算工作	1. 社会保险基金征收核算责任： 负责对全市社会保险基金征收的核算及相关工作； 2. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
2	45690966931000002002441500	社会保险基金核算	结存核算	[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 主要任务（六）负责全市社会保险基金的核算、存储、划拨、调剂、监管工作。	汕尾市社会保险基金管理局	全市社保经办机构	市 县	全市社会保险基金结存核算工作	1. 社会保险基金结存核算责任： 负责对全市社会保险基金结存的核算及相关工作； 2. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
3	45690966931000003000441500	编制社会保险基金年度预算、决算		[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第六十六条 社会保险基金按照统筹层次设立预算。社会保险基金预算按照社会保险项目分别编制。 第六十七条 社会保险基金预算、决算草案的编制、审核和批准，依照法律和国务院规定执行。	汕尾市社会保险基金管理局	汕尾市社会保险基金管理局	市	负责编制市社保局社会保险基金年度预算、决算工作	1. 计划责任： 负责编制全市社会保险基金的年度预算报告； 2. 确认责任： 负责编制全市社会保险基金的年度决算报告； 3. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
4	45690966931000004000441500	工伤保险即时结算费用月度结算和年度结算		1. [行政法规] 《工伤保险条例》（2010修订） 第五条 社会保险行政部门按照国务院有关规定设立的社会保险经办机构（以下称经办机构）具体承办工伤保险事务。 2. [地方性法规] 《广东省工伤保险条例》（2011年修订） 第五条 各级社会保险经办机构具体承办工伤保险事务。	汕尾市社会保险基金管理局	工伤保险即时结算定点医院	市 县	工伤保险定点医院管理	1. 受理责任： 负责工伤保险基金的即时结算、月度结算和年度结算受理； 2. 结算责任： 负责工伤保险基金的即时结算、月度结算和年度结算。 3. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
5	45690966931000005000441500	工伤保险定点医院机构协议签订和日常管理		[行政法规] 《工伤保险条例》（2010修订） 第四十七条 经办机构与医疗机构、辅助器具配置机构在平等协商的基础上签订服务协议，并公布签订服务协议的医疗机构、辅助器具配置机构的名单。	汕尾市社会保险基金管理局	工伤保险定点医院机构	市 县	工伤保险定点医院机构管理	1. 事前责任： 告知定点医院机构上报资料，并对定点医院机构相关资料资格审查； 2. 受理责任： 审核相关资料，依法受理或不予受理； 3. 调查核实责任： 负责对定点医院机构进行调查核实； 4. 认定责任： 对符合要求的定点医院机构签订相关协议； 5. 事后管理监督责任： 负责对签订协议的定点医院机构进行管理和监督； 6. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
6	45690966931000006000441500	工伤保险异地就医申请		[行政法规] 《工伤保险条例》（2010修订） 第三十条 职工治疗工伤应当在签订服务协议的医疗机构就医，情况紧急时可以先到就近的医疗机构急救。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 事前责任： 告知市本级参保人工伤保险异地就医审核相关政策及需提交材料； 2. 受理责任： 审核相关资料，做好受理工作； 3. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
7	45690966931000007000441500	工伤保险长期待遇人员资格验证（工伤职工或供养亲属）		[行政法规] 《工伤保险条例》（2010修订） 第三十九条 定期领取伤残津贴的人员或者领取供养亲属抚恤金的供养亲属，应当每年提供由用人单位或者居住地户籍管理部门出具的生存证明，方可继续领取。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出资格验证最终决定，不符合要求的应告知原因； 4. 其他责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
8	45690966931000008000441500	生育保险即时结算费用月度结算和年度结算		[地方政府规章] 《广东省职工生育保险规定》（广东省人民政府令第203号） 第二十一条 各统筹地区社会保险行政部门负责在职工基本医疗保险定点医院机构范围内确定生育保险定点医院机构。	汕尾市社会保险基金管理局	生育保险定点医院机构	市 县	定期与生育保险定点医院医疗机构结算即时生育费用	1. 受理责任： 负责受理生育保险基金的即时结算、月度结算和年度结算； 2. 审核责任： 负责生育保险基金的即时结算、月度结算和年度结算审核； 3. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
9	45690966931000009000441500	生育保险定点医院机构协议签订和日常管理		[地方政府规章] 《广东省职工生育保险规定》（广东省人民政府令第203号） 第二十一条 各统筹地区社会保险行政部门负责在职工基本医疗保险定点医院机构范围内确定生育保险定点医院机构。	汕尾市社会保险基金管理局	生育保险定点医院机构	市 县	生育保险定点医院机构管理	1. 事前责任： 告知定点医院机构上报资料，并对定点医院机构相关资料资格审查； 2. 受理责任： 审核相关资料，依法受理或不予受理； 3. 调查核实责任： 负责对定点医院机构进行调查核实； 4. 认定责任： 对符合要求的定点医院机构签订相关协议； 5. 事后管理监督责任： 负责对签订协议的定点医院机构进行管理和监督； 6. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
10	45690966931000010000441500	生育保险经办规程的制定及全市经办业务监督、指导		[规范性文件] 《关于印发汕尾市贯彻落实广东省职工生育保险规定实施意见的通知》（汕尾办[2015]50号） 生育保险具体经办规程由社会保险经办机构制定。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级及县（市、区）社保局	市 县	制定全市生育保险经办规程	1. 制定责任： 负责编制生育保险经办规程； 2. 日常管理监督责任： 指导社会保险经办机构的业务办理，并督办落实相关政策法规； 3. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
11	45690966931000011000441500	生育保险就医确认		[地方政府规章] 《广东省职工生育保险规定》（广东省人民政府令第203号） 第二十二条 累计参加生育保险满1年的职工生育的，应当事先在统筹地区社会保险经办机构公布的生育保险定点医院机构范围内选定产前检查和分娩的医疗机构，并向选定的医疗机构申请办理就医确认手续。材料齐全且符合条件的，医疗机构应当即时予以办理确认手续，并在7日内将相关材料及确认情况报送统筹地区社会保险经办机构。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 事前责任： 告知申报人备案申报需提供资料，提供相关咨询； 2. 受理责任： 审核相关资料，依法受理或不予受理； 3. 备案责任： 审核通过，对依法受理的参保人员进行备案； 4. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
12	45690966931000012000441500	离退休人员领取基本养老保险资格审验		[规范性文件] 《关于印发〈广东省企业离退休人员领取基本养老保险资格审验暂行办法〉的通知》（粤社保[2004]13号） 第四条 离退休人员每年必须进行领取基本养老保险资格的审验，通过调查核实离退休人员的健在状况后，对仍具备领取基本养老保险资格的继续发放基本养老保险金。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出给付决定（不予给付的应当告知理由）； 4. 送达责任： 制发送达文书， 不予给付的告知申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 事后监督责任： 业务材料存档，开展后续监督管理； 6. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
13	45690966931000013000441500	养老保险个人账户退还		[地方性法规] 《广东省社会养老保险条例》（2014年修正） 第十九条第一款 其中，丧失中华人民共和国国籍的，可以在其离境时或者离境后书面申请终止职工基本养老保险关系。 第十九条第二款 被保险人死亡，个人帐户储存额退还给其法定继承人。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出退还决定（不予退还的应当告知理由）； 4. 送达责任： 申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 其他责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	
14	45690966931000014000441500	医疗保险异地就医申请		[规范性文件] 《印发〈汕尾市城镇职工基本医疗保险暂行规定〉的通知》（汕尾办[2012]84号） 第二十二条 参保人住院时，在入院前凭社会保障卡和诊断证明到社保经办机构办理住院登记手续。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 事前责任： 告知市本级参保人医疗保险异地就医审核相关政策及需提交材料； 2. 受理责任： 审核相关资料，做好受理工作； 3. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障局大厦。	

汕尾市社会保险基金管理局权责清单目录

职权类别：其他

序号	职权编码	职权名称	子项名称	职权依据	行使主体	实施对象	涉及层级	本级具体职责权限	对应责任事项	监督部门和方式	备注
15	45690966931000015000441500	医疗保险本地定点医院即时结算费用月度结算和年度结算		[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第二十九条 参保人员医疗费用中应当由基本医疗保险基金支付的部分，由社会保险经办机构与医疗机构、药品经营单位直接结算。	汕尾市社会保险基金管理局	医疗保险本地定点医院	市 县	医疗保险定点医院管理	1. 受理责任： 负责本地定点医院医疗保险报销即时结算、月度结算和年度结算； 2. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
16	45690966931000016000441500	医疗保险本地定点医院协议签订和日常管理		[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第三十一条 社会保险经办机构根据管理服务的需要，可以与医疗机构、药品经营单位签订服务协议，规范医疗服务行为。	汕尾市社会保险基金管理局	医疗保险本地定点医院	市 县	定点医院管理	1. 事前责任： 告知定点医院上报资料，并对定点医院相关资料资格审查； 2. 受理责任： 审核相关资料，依法受理或不予受理； 3. 调查核实责任： 负责对定点医院进行调查核实； 4. 认定责任： 对符合要求的定点医院签订相关协议； 5. 事后管理监督责任： 负责对签订协议的定点医院机构进行管理和监督； 6. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
17	45690966931000017000441500	城乡养老保险制度衔接		[部门规章] 《城乡养老保险制度衔接暂行办法》（人社部发[2014]17号）； 第二条 本办法适用于参加城镇职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险两种制度需要办理衔接手续的人员。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出最终决定，不符合要求的告知原因； 4. 其他责任： 法律法规规章文件规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
18	45690966931000018001441500	社会保险关系转移	社会保险关系转入	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第十九条 个人跨统筹地区就业的，其基本养老保险关系随本人转移，缴费年限累计计算。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的应当告知理由）； 2. 审查责任： 材料审核；提出初审意见； 3. 决定责任： 根据法定程序作出同意或者不同意决定（不同意的告知理由）； 4. 事后监督责任： 开展后续监督管理； 5. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
18	45690966931000018002441500	社会保险关系转移	社会保险关系转出	[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第十九条 个人跨统筹地区就业的，其基本养老保险关系随本人转移，缴费年限累计计算。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的应当告知理由）； 2. 审查责任： 材料审核；提出初审意见； 3. 决定责任： 根据法定程序作出同意或者不同意决定（不同意的告知理由）； 4. 事后监督责任： 开展后续监督管理； 5. 其它责任：法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
19	45690966931000019000441500	个人历史信息核定		[规范性文件] 《广东省社会保险经办业务管理规程（试行）》（粤劳社办[2006]298号） 第七条 参保人申请核定出生时间、个人身份、用工形式、参加工作时间、养老保险视同缴费年限、失业保险视同缴费年限、1998年6月底前特殊工种年限等个人档案记载的历史信息，保险关系管理环节应要求其单位填写《个人历史信息申报表》，并附个人档案原件。	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 对符合条件的及时受理；对于不符合受理条件的应当告知申请人原因及依据，并一次性告知和说明所需材料； 2. 承办责任： 进行初评，进行集中评审； 3. 审核决定责任： 符合条件的进行认定，不符合条件的依法告知不符合的依据； 4. 办结公示责任： 法定告知，做出认定或不予认定，不予认定应当告知理由； 5. 送达责任： 按照规定办理好认定后，送达并信息公开； 6. 事后监督责任： 定期进行监督反馈； 7. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
20	45690966931000020000441500	养老保险超龄趸缴审核		[法律] 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号） 第八条 社会保险经办机构提供社会保险服务，负责社会保险登记、个人权益记录、社会保险待遇支付等工作。 第十六条第二款 参加基本养老保险的个人，达到法定退休年龄时累计缴费不足十五年的，可以缴费至满十五年，按月领取基本养老金	汕尾市社会保险基金管理局	市本级参保人	市 县	为市本级参保人办理社保业务	1. 受理责任： 公示依法应当提交的材料，一次性告知补正材料，依法受理或不予受理； 2. 审查责任： 按照法律法规进行复核，提出审核意见； 3. 决定责任： 做出是否同意决定（不同意的应当告知理由）； 4. 告知责任： 法定告知，告知申报人决定，申报人不服可申请行政复议或者提起行政诉讼； 5. 其它责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
21	45690966931000021000441500	保险关系经办规程的制定及全市经办业务指导		[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 负责制订全市社会保险关系业务经办管理规程；指导全市社会保险关系经办业务。	汕尾市社会保险基金管理局	规范市本级、各县（市、区）社保经办机构保险关系业务	市 县	制订社会保险关系业务经办规程	1. 制订责任： 根据国家、省有关规定，结合我市实际，拟订全市社会保险关系业务经办管理规程。 2. 指导责任： 根据国家、省有关规定，指导全市社会保险关系业务。 3. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
22	45690966931000022000441500	养老、失业、工伤、生育保险待遇核发经办规程的制定及全市经办业务指导		[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 负责制订全市社会保险关系业务经办管理规程；指导全市养老、失业、工伤、生育保险待遇核发经办业务。	汕尾市社会保险基金管理局	规范市本级、各县（市、区）社保经办机构养老、失业、工伤、生育保险待遇核发业务	市 县	制订养老、失业、工伤、生育保险待遇核发业务经办规程	1. 制订责任： 根据国家、省有关规定，结合我市实际，拟订全市养老、失业、工伤、生育保险待遇核发业务经办管理规程。 2. 指导责任： 根据国家、省有关规定，指导全市养老、失业、工伤、生育保险待遇核发业务。 3. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
23	45690966931000023000441500	医疗保险待遇核发经办规程的制定及全市经办业务指导		[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 负责拟订全市医疗保险待遇核发业务经办管理规程；指导全市社会医疗保险待遇核发经办业务。	汕尾市社会保险基金管理局	规范市本级、各县（市、区）社保经办机构医疗保险待遇核发业务	市 县	制订医疗保险待遇核发业务经办规程	1. 制订责任： 根据国家、省有关规定，结合我市实际，拟订全市医疗保险待遇核发业务经办管理规程。 2. 指导责任： 根据国家、省有关规定，指导全市医疗保险待遇核发业务。 3. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	
24	45690966931000024000441500	城乡居民社会养老保险经办规程制定及全市经办业务指导		[规范性文件] 《汕尾市社会保险基金管理局机构编制方案》（汕机编[2013]40号） 拟订新型农村和城镇居民社会养老保险基金管理制度和经办管理规程；指导全市开展新型农村养老保险业务工作；开展新型农村和城镇居民社会养老保险稽核和基金监督管理工作。	汕尾市新型农村和城镇居民社会养老保险管理中心	规范市本级、各县（市、区）社保经办机构城乡居民社会养老保险业务	市 县	制订城乡居民社会养老保险业务经办规程	1. 制订责任： 根据国家、省有关规定，结合我市实际，拟订全市城乡居民社会养老保险业务经办管理规程。 2. 指导责任： 根据国家、省有关规定，指导全市城乡居民社会养老保险业务。 3. 其他责任： 法律法规规章规定应履行的责任。	汕尾市人力资源和社会保障局电话：0660-3362955； 网址：http://www.gdsw.lss.gov.cn/；地址：汕尾市政和路人力资源和社会保障大厦。	